

Департамент образования администрации города Екатеринбурга
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение – детский сад № 88

620146, г. Екатеринбург, ул. Начдива Онуфриева, 60а
ИНН 6661082839 КПП 667101001 ОГРН 1026605237735
e-mail: mdou88@eduekb.ru, сайт: 88.tvoysadik.ru
тел: +7(343) 240 07 41

Первичная профсоюзная организация
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения – детского сада
№ 88 Общероссийского Профсоюза
образования

Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение –
детский сад № 88

Председатель

«*Ю*» *января* 20*18* г.
М.П.

Трубина Ю.Г.
Трубина Ю.Г.

Заведующий

«*Ю*» *января* 20*18* г.
М.П.

Л.Н. Тупицына
Л.Н. Тупицына



Должностная инструкция ответственного за пожарную безопасность

1. Общие положения

- 1.1. Настоящая должностная инструкция лица, ответственного за пожарную безопасность в образовательной организации разработана с учетом Профстандарта «40.056 Специалист по противопожарной профилактике», утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 28 октября 2014 г. N 814н, в соответствии с:
- Постановлением Правительства РФ от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;
 - Федеральным Законом от 21.12.1994 г. №69-ФЗ «О пожарной безопасности»;
 - Федеральным Законом РФ от 22.07.2008 г. 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;
 - Приказом МЧС РФ от 12.12. 2007 г. № 645 «Об утверждении норм пожарной безопасности «Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций» и иным федеральным законодательством, регламентирующим правила пожарной безопасности.
- 1.2. Ответственный за пожарную безопасность должен пройти обучение мерам пожарной безопасности по программам дополнительного профессионального образования в течение месяца после приема на работу и с последующей периодичностью не реже одного раза в три года после последнего обучения.
- 1.3. Ответственное лицо за пожарную безопасность назначается на должность и освобождается от должности личным приказом заведующего образовательной организации.
- 1.4. Ответственный за пожарную безопасность находится в подчинении непосредственно у заведующего образовательной организации.
- 1.5. На время отсутствия сотрудника, ответственного за пожарную безопасность, его обязанности исполняет работник, который назначается заведующим образовательной организации.
- 1.6. Ответственный за пожарную безопасность должен знать:
- законодательные, нормативные технические документы, методические материалы, а также действующие приказы, правила, инструкции, положения по вопросам пожарной безопасности;
 - пожарную опасность контролируемых объектов;
 - особенности эксплуатации оборудования, применяемого в образовательной организации, специфику отдельных видов работ;
 - порядок обучения руководителей, специалистов и работников организации мерам пожарной безопасности и пожарно-техническому минимуму;
 - меры оказания первой помощи пострадавшим от опасных факторов пожара;
 - порядок расследования несчастных случаев в образовательной организации и случаев пожара;
 - технические и организационные требования к содержанию территории, зданий и помещений в рамках противопожарного режима;
 - требования к содержанию путей эвакуации;
 - средства пожаротушения, используемые в образовательной организации;
 - схемы действий персонала образовательной организации при пожарах;
 - причины пожаров и взрывов и их основные поражающие факторы;
 - организационные основы обеспечения пожарной безопасности в образовательной организации;
 - конструктивные особенности, технические характеристики эксплуатации средств противопожарной защиты объекта;

- требования пожарной безопасности электроустановок, систем отопления, вентиляции;
 - правила содержания сетей наружного и внутреннего противопожарного водоснабжения (пожарные краны, пожарные гидранты);
 - системы пожарной сигнализации и пожаротушения, системы противодымной защиты, системы оповещения людей о пожаре, применяемые в образовательной организации;
 - необходимые мероприятия, направленные на предотвращение пожара в образовательной организации, технику, способы и приемы обеспечения пожарной безопасности, технические средства и способы их применения для обеспечения пожарной безопасности;
 - методику расчета количества, типа и ранга огнетушителей, необходимых для защиты конкретного объекта, устанавливаемых исходя из величины пожарной нагрузки, физико-химических и пожароопасных свойств обращающихся горючих материалов (категории защищаемого помещения), характера возможного их взаимодействия с огнетушащими веществами и размеров защищаемого объекта.
- 1.7. Ответственный за пожарную безопасность должен уметь:
- разрабатывать инструкции и регламенты с учетом местных условий;
 - разрабатывать регламенты регулярной проверки состояния пожарной безопасности организации, исправности технических средств тушения пожара, систем водоснабжения, оповещения, связи и других систем противопожарной защиты;
 - оформлять необходимые документы для получения заключения о соответствии объектов правилам пожарной безопасности;
 - разрабатывать мероприятия, направленные на усиление противопожарной защиты и предупреждение пожаров;
 - проводить пожарно-техническое обследование объектов;
 - осуществлять техническое обслуживание (маркировка, внешний осмотр, контроль заряда, взвешивание) и учет огнетушителей;
 - определять номенклатуру, количество и места размещения первичных средств пожаротушения в зависимости от вида горючего материала, объемно-планировочных решений здания, сооружения или строения, параметров окружающей среды и мест размещения обслуживающего персонала;
 - определять наличие и характер угрозы людям, пути, способы и средства спасания (защиты), а также необходимость защиты (эвакуации) имущества;
 - принимать компетентное участие в расследовании, оформлении и учете случаев пожаров, возгораний;
 - обучать персонал методам правильного применения средств пожаротушения и средств индивидуальной защиты от опасных факторов пожара.
- 1.8. Сотрудник обязан соблюдать данную должностную инструкцию ответственного за пожарную безопасность в образовательной организации, а также инструкцию о мерах пожарной безопасности в детском саду.

2. Должностные обязанности

Ответственный за пожарную безопасность исполняет следующие обязанности:

- 2.1. В рамках трудовой функции планирования пожарно-профилактических работ на объекте:
- 2.1.1. оформляет проекты приказов локальных актов (в том числе инструкций) и рекомендаций в области обеспечения противопожарной защиты;

- 2.1.2. составляет и вносит изменения в декларацию пожарной безопасности на все здания ДОУ;
- 2.1.3. составляет перечень противопожарных мероприятий;
- 2.1.4. контролирует исполнение приказов о порядке обеспечения пожарной безопасности на территории, в зданиях, сооружениях и помещениях;
- 2.1.5. рассчитывает необходимое количество первичных средств пожаротушения;
- 2.1.6. организовывает оснащение здания и территории знаками пожарной безопасности.
- 2.2. В рамках трудовой функции обеспечения противопожарных мероприятий, предусмотренных правилами, нормами и стандартами:
- 2.2.1. организовывает и контролирует выполнение запланированных противопожарных мероприятий;
- 2.2.2. следит за содержанием в исправном состоянии систем и средств противопожарной защиты, включая первичные средства тушения пожаров, не допуская их использования не по прямому назначению;
- 2.2.3. организовывает и проводит проверки противопожарного состояния здания и территории;
- 2.2.4. представляет интересы образовательной организации по вопросам пожарной безопасности при проверках пожарной безопасности и в надзорных органах;
- 2.2.5. предоставляет по требованию должностных лиц государственного пожарного надзора сведения и документы о состоянии пожарной безопасности в образовательной организации, а также о произошедших на его территории пожарах и их последствиях;
- 2.2.6. обеспечивает выполнение требований государственного пожарного надзора, касающихся его деятельности, и соблюдение действующих норм и правил по обеспечению пожарной безопасности;
- 2.2.7. разрабатывает графики проверки и участвует в проверке включения средств противопожарной защиты (систем оповещения людей о пожаре, пожаротушения, противодымной защиты), контролирует их выполнение;
- 2.2.8. сообщает заведующему образовательной организации о нарушении работниками норм пожарной безопасности.
- 2.3. В рамках трудовой функции организации работы по содействию пожарной охране при тушении пожаров:
- 2.3.1. незамедлительно сообщает заведующему образовательной организации и в пожарную охрану, оповещает (информирует) коллег о возникших пожарах, неисправностях имеющихся средств и систем противопожарной защиты, об изменении состояния дорог и проездов, ведущих к месту возгорания;
- 2.3.2. организовывает спасение людей с использованием для этого имеющихся сил и средств, в том числе оказание первой помощи пострадавшим;
- 2.3.3. отключает при необходимости электроэнергию (за исключением систем противопожарной защиты), останавливает работу коммуникаций, систем вентиляции в аварийном и смежных с ним помещениях, выполняет другие мероприятия, способствующие предотвращению распространения пожара и задымления помещений здания;
- 2.3.4. прекращает все работы в здании, кроме работ, связанных с мероприятиями по ликвидации пожара;
- 2.3.5. оказывает содействие пожарной охране при тушении пожаров, установлении причин и условий их возникновения и развития, а также при выявлении лиц, виновных в нарушении требований пожарной безопасности и возникновении пожаров;

- 2.3.6. удаляет за пределы опасной зоны всех работников, не участвующих в тушении пожара;
- 2.3.7. осуществляет общее руководство по тушению пожара до прибытия подразделения пожарной охраны;
- 2.3.8. обеспечивает соблюдение требований безопасности работниками, принимающими участие в тушении пожара;
- 2.3.9. организовывает одновременно с тушением пожара эвакуацию и защиту материальных ценностей;
- 2.3.10. встречает подразделения пожарной охраны и оказывать помощь в выборе кратчайшего пути для подъезда к очагу пожара;
- 2.3.11. сообщает подразделениям пожарной охраны, привлекаемым для тушения пожаров и проведения связанных с ними первоочередных аварийно-спасательных работ, сведения, необходимые для обеспечения безопасности личного состава, о перерабатываемых или хранящихся на объекте защиты опасных (взрывоопасных) веществах;
- 2.3.12. по прибытии пожарного подразделения информирует руководителя тушения пожара о конструктивных и технологических особенностях здания образовательной организации, прилегающих строений и сооружений, о количестве и пожароопасных свойствах хранимых и применяемых в образовательной организации веществ, материалов, изделий и сообщает другие сведения, необходимые для ликвидации пожара;
- 2.3.13. организовывает привлечение сил и средств образовательной организации к осуществлению мероприятий, связанных с ликвидацией пожара и предупреждением его развития;
- 2.3.14. участвует в расследовании, оформлении и ведении учета пожаров, возгораний, пострадавших и погибших на пожарах, определении материального ущерба от пожара.
- 2.4. В рамках трудовой функции инструктирования и организации обучения персонала образовательной организации по вопросам пожарной безопасности:
 - 2.4.1. контролирует прохождение всеми работниками противопожарных инструктажей;
 - 2.4.2. составляет программы обучения пожарно-техническому минимуму и проведения противопожарных инструктажей;
 - 2.4.3. проводит лично либо организовывает в учебных центрах обучение пожарно-техническому минимуму работников образовательной организации;
 - 2.4.4. проводит противопожарную пропаганду, оформляет и обновляет уголок пожарной безопасности;
 - 2.4.5. участвует в работе комиссии по проверке знаний правил пожарной безопасности.
- 2.5. В рамках трудовой функции контроля содержания в исправном состоянии систем и средств противопожарной защиты:
 - 2.5.1. проводит проверку содержания в исправном состоянии систем и средств противопожарной защиты, включая первичные средства тушения пожаров;
 - 2.5.2. приостанавливает полностью или частично проведения отдельных видов работ при выявлении нарушений, создающих пожароопасную ситуацию и угрожающих безопасности людей;
 - 2.5.3. проводит превентивные мероприятия по ограничению распространения пожара за пределы очага;
 - 2.5.4. обеспечивает здания, сооружения, транспортные средства необходимой номенклатурой первичных средств пожаротушения;
 - 2.5.5. контролирует работоспособность систем оповещения при пожаре;

- 2.5.6. проводит контроль наличия и состояния (внешний осмотр, взвешивание) первичных средств пожаротушения и средств индивидуальной защиты;
- 2.5.7. занимается проведением практических занятий с персоналом организации по действиям при возникновении пожара и эвакуации людей, изучению средств защиты органов дыхания и правилам пользования первичными средствами пожаротушения;
- 2.5.8. ведет эксплуатационно-техническую документацию по учету огнетушителей;
- 2.5.9. своевременно информирует заведующего образовательной организации о необходимости технического переосвидетельствования, ремонта и перезарядки огнетушителей.

3. Права сотрудника

Ответственный за пожарную безопасность вправе:

- 3.1. Отстранять от трудовой деятельности лиц, которые не прошли противопожарный инструктаж, а также показавших неудовлетворительные знания по основам пожарной безопасности.
- 3.2. Знакомиться с проектами решений руководства образовательной организации, которые касаются его работы.
- 3.3. Вносить предложения по оптимизации и модернизации имеющихся систем и средств противопожарной защиты.
- 3.4. Проводить необходимые мероприятия по установлению причин и обстоятельств пожаров, которые произошли в образовательной организации.
- 3.5. Требовать от руководства образовательной организации установления мер социального и экономического стимулирования сотрудников дошкольного заведения для повышения уровня пожарной безопасности.
- 3.6. Получать важную информацию по вопросам пожарной безопасности, в том числе в установленном порядке от органов управления и подразделений охраны.
- 3.7. Организовывать и непосредственно участвовать в проверках структурных подразделений детского сада на предмет обеспечения в них мер пожарной безопасности, состояния средств и систем противопожарной защиты.
- 3.8. Осуществлять организацию и принимать личное участие в проверках имущества образовательной организации на предмет обеспечения мер пожарной безопасности при работе с ним.
- 3.9. Требовать прекратить эксплуатацию оборудования, условия работы которого не соответствуют правилам пожаробезопасности.
- 3.10. Требовать от заведующего детским садом и прочих сотрудников содействия в исполнении своих функциональных обязанностей ответственного за пожарную безопасность и реализации своих прав.

4. Ответственность

- 4.1. Ответственный за пожарную безопасность несет дисциплинарную ответственность в соответствии с ст. 192 ТК РФ:
- за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих обязанностей;
 - за ненадлежащее состояние средств и систем противопожарной защиты в организации;
 - за причинение своими действиями или бездействием материального ущерба в порядке и пределах, установленных ст. 238, 239, 241, 243 ТК РФ;
 - за достоверность сведений, предоставляемых руководству организации и государственному пожарному надзору;

- за отказ выполнять распоряжения и указания руководителя образовательной организации;
 - за несоблюдение правил внутреннего распорядка;
 - за несоблюдение должностных инструкций, инструкций по охране труда и пожарной безопасности.
- 4.2. Ответственный за пожарную безопасность в соответствии со ст. 38 Федерального закона от 21.12.1994 № 69-ФЗ может быть привлечен к дисциплинарной, административной или уголовной ответственности по действующему законодательству:
- 4.2.1. согласно ст. 20.4 КоАП РФ может быть привлечен к административной ответственности за нарушение требований пожарной безопасности;
- 4.2.2. согласно ст. 219 УК РФ может быть привлечен к уголовной ответственности, если нарушения повлекли причинение тяжкого вреда здоровью или смерть.
- 4.3. Режим трудовой деятельности лица, ответственного за пожарную безопасность, определяется в соответствии с Правилами внутреннего распорядка, установленными в образовательной организации.

5. Взаимоотношения. Связи по должности

- 5.1. Ответственный за пожарную безопасность в образовательной организации планирует свою работу на каждый учебный год под строгим руководством заведующего, план будущей работы представляет на утверждение заведующего дошкольным образовательным учреждением.
- 5.2. Получает от заведующего образовательной организации и (или) его заместителя информацию нормативно-правового, а также организационно-методического характера, осуществляет знакомство под расписку с соответствующими документами.
- 5.3. Систематически обменивается информацией по пожарной безопасности с педагогическим и обслуживающим персоналом дошкольного образовательного учреждения.

6. Порядок действий при возникновении пожара

- При обнаружении пожара или признаков горения (задымление, запах гари, повышение температуры и т.п.) ответственный за пожарную безопасность обязан:
- 6.1. Немедленно вызвать пожарную охрану по телефону 101 или извещателем пожарной сигнализации и поставить в известность вышестоящее руководство. При вызове пожарной охраны необходимо сообщить адрес объекта, место возникновения пожара, а также свою фамилию.
- 6.2. В случае угрозы жизни людей немедленно организовать их эвакуацию в соответствии с планом.
- 6.3. Одновременно с эвакуацией организовать тушение пожара первичными средствами пожаротушения (в случае, если нет опасности для людей).
- 6.4. Принять, по возможности, меры по сохранности материальных ценностей.
- 6.5. Прекратить все работы, удалить за пределы опасной зоны всех сотрудников, не участвующих в тушении пожара.
- 6.6. Проверить включение в работу автоматических систем пожарной защиты (пожаротушение, оповещение людей о пожаре, управление эвакуацией и др.).
- 6.7. При необходимости, отключить электроэнергию (за исключением систем противопожарной защиты), остановить работу оборудования, аппаратов, перекрыть паровые и другие коммуникации, остановить работу систем вентиляции в горящем и смежных с ним помещениях, выполнить другие мероприятия.

способствующие предотвращению развития пожара и задымления помещений здания.

6.8. Осуществлять общее руководство по тушению пожара до прибытия подразделений пожарной охраны.

6.9. Организовать встречу пожарных подразделений, проинформировать первого прибывшего начальника пожарной охраны о принятых мерах, действовать по его указанию в зависимости от обстановки.

7. Порядок утверждения и изменения должностной инструкции

7.1. Внесение изменений и дополнений в действующую должностную инструкцию производится в том же порядке, в котором принимается должностная инструкция.

7.2. Должностная инструкция вступает в силу с момента ее утверждения и действует до замены ее новой должностной инструкцией.

С настоящей инструкцией ознакомлен. Один экземпляр получил на руки и обязуюсь хранить на рабочем месте.

Дата

Подпись

Ф.И.О.
