

Департамент образования администрации города Екатеринбурга
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение – детский сад № 88

620146, г. Екатеринбург, ул. Начдива Онуфриева, 60а
ИНН 6661082839 КПП 667101001 ОГРН 1026605237735
e-mail: mdou88@eduekb.ru, сайт: 88.tvoysadik.ru
тел: +7(343) 240 07 41

ПРИКАЗ

«30» августа 2022 года

№ 55-од

Об утверждении годового плана, календарного учебного графика, расписания непрерывной образовательной деятельности, режима дня, рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, рабочих программ педагогов на 2022-2023 учебный год

В соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012г. № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 31 июля 2020 г № 304 ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013г. № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам дошкольного образования, приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013г. № 1155, Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», на основании решения Педагогического совета от 30.08.2022 протокол № 1, в целях упорядочения работы МБДОУ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить годовой план работы МБДОУ – детского сада № 88.
2. Утвердить календарный учебный график МБДОУ – детского сада № 88.
3. Утвердить расписание непрерывной образовательной деятельности.
4. Утвердить режим дня воспитанников на холодный период года.
5. Утвердить календарно-тематический план организации образовательного процесса.
6. Утвердить рабочую программу воспитания.
7. Утвердить календарный план воспитательной работы.
8. Утвердить рабочие программы педагогов.
9. Педагогам обеспечить организацию образовательного процесса в соответствии с утвержденными документами.
10. Заместителю заведующего:
 - организовать контроль за реализацией утвержденных выше документов,
 - разместить документы на официальном сайте организации в Интернет-сети.
11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. заведующего МБДОУ –
детского сада № 88

Н.В. Кулижская

С приказом ознакомлены:

Александров О.Д.
Азиза Н.И.
Трубин Ю.Г.
Михайлов



Трунов / Труновских Е.С.
Трунов / Труновских О.В.
Трунов / Труновских